

Verslag van het Bestuur van het LPO

3 november 2020

Aanwezig; Anneloes vd Broek, Birgit Deneer, Judith Ligthart, Sanne Kriens en Marjolein Wansink (notulen) Pieter Dingemanse vanaf 17.30 uur

1. Vaststellen agenda
2. Vaststellen notulen ledenvergadering (bijlage)
namen Angelique van Diepen, Iris Schmidt, Wijnand van der Vlist, Annemiek Warnink, Marie Jose de Vroom
Voortaan gebruiken we de Excel – dat klopt met de site en Asolution
taksforce kloppen alle namen : we passen niet aan in de notulen: er komt een overzicht uit opleidingsraad en ze staan op de FGZPT site
blz 5 Marie Jose de Vroom
Naar aanleiding van: opmerking: GZZ nederland: schijnt dat medewerkers als ze supervisie geven dat binnen werktijd moeten doen (en dus niet binnen de eigen praktijk). Judith laat dit uitzoeken en zal ons informeren.
We zullen ivm corona-notulen Margriet vragen om de notulen even aan te passen.
WIE VRAAGT DIT MARGRIET?
- data bestuursvergaderingen 2021 **LET OP** tijdstip 15.30 – 17.30 uur **WENDY ZAL UITNODIGEN**
9 februari – bestuursvergadering
3 en 4 maart – opleiders 2-daagse / ledenvergadering
11 mei – bestuursvergadering
29 juni – bestuursvergadering
7 september – bestuursvergadering
6 oktober – ALV (actie Wendy – ruimte ringgroep reserveren ivm Hybride vergadering)
23 November – bestuursvergadering
3. Een toekomstbestendige, duurzame en professionele organisatie en inrichting van de belangrijke vereniging die het LPO inmiddels is
Zie stuk Birgit:
Er zijn 2 aspecten:
A: zichtbaarheid en vindbaarheid
afpraak – steeds in tweede jaar van een termijn van een voorzitter wordt de inhoud van de website doorgenomen.
Er moet een soort handboekje komen van dit soort punten en hoe de opdrachten aan Asolution gegeven moeten worden. **OPDRACHT HANDBOEKJE STRUCTUUR EN OPZET MAKEN**
B: professionalisering en rollen
Het gaat over professionalisering en de toekomst. De voorzitter heeft een voortrekkers rol, boegbeeld, communicatie naar buiten.
Naast voorzitter stellen we voor de rol van penningmeester en secretaris samen te voegen en de anderen krijgen dan mn rollen nu in de APV, beroepenstructuur en in de toekomst zullen er andere externe trajecten komen. Heeft ook te maken met hoe ambitieus zijn we als

LPO, we willen ook gaan voor de kwaliteit van de praktijkopleiding in het hele land. We zouden ook bv ons als bestuur kunnen laten begeleiden omdat we de vereniging op een ander plan moeten krijgen.

We willen graag vanuit een notitie dit ook met de leden bespreken. **OPDRACHT NOTITIE VOORBEREIDEN**

In maart dus voorleggen functie/ontwikkeling van LPO juist in laatste 2 jaar en functiebeschrijvingen van voorzitter en penningmeester/secretaris

De taken worden steeds uitgebreider – het lijkt wenselijk om de lidmaatschaps kosten iets te verhogen (naar 350 euro per instelling) opdat we bv in ieder geval de uren van de voorzitter te vergoeden oa om netwerk te onderhouden. Dat moeten aan de ALV voorleggen – maar er moet ook inhoudelijk werk gedaan worden. **OPDRACHT INZICHTELIJK MAKEN WAAR GELD VOOR NODIG IS EN HELDER ZIJN OVER HOE HOOG NIEUWE CONTRIBUTIE MOET ZIJN, 350 EURO? IS DAT HOOG GENOEG?**

EXTRA DB – 8-12-20 om 15.30 uur

Birgit, Anneloes en Marjolein beschrijven hun huidige taak **OPDRACHT BIRGIT MARJOLEIN ANNELOES**

en ook de missie en de visie nemen we mee.

netwerk – capaciteitsorgaan en TOP bv welke contacten zijn er en waarom onderhouden we die.

4. Opleiders 2-daagse Kappelerput wordt afgezegd. **OPDRACHT WENDY EN ANNELOES MAILING LEDEN**

- wordt online en 1 hele dag in 3 maart: professionalisering van de vereniging voorleggen aan de ledenvergadering en dan die dag gebruiken om over de LPO ontwikkeling te praten. En we doen dan een tweede dag bv in juni een “life dag” met ook externe sprekers over ontwikkeling in vereniging en besturen en ook over de APV etc.

Er is al betaald door veel instellingen – dat kunnen we gebruiken om in juni een centrale locatie (die ook hybride kan) sprekers regelen. Pieter en Birgit denken na over een locatie rond Utrecht

Daarnaast de gewone leden vergadering in oktober.

5. Terugkoppeling vraag over invoering zorgstandaarden tussentijdse raming Capaciteitsorgaan nav een mail van Maurice Heck

Er hebben zich maar 10 mensen gereageerd van de 26 die zich hebben opgegeven als focusgroep-deelnemer.

Het capaciteitsorgaan zegt dan op basis van die enkele mensen dat ze het veld raadplegen.

Het capaciteitsorgaan vraagt iets onmogelijks van ons in te korte tijd. **OPDRACHT ANNELOES CONTACT MET MAURICE HIEROVER**

Besluit: Anneloes zal dit oppakken – jammer zo weinig respons en nu laten weten dat het verzoek te kort dag was en aangeven dat het handig is om gezamenlijk de vraagstelling helder te hebben als er een vraag gesteld wordt. Als men wil kunnen we ook nu nog kijken of we de vraagstelling als nog willen verhelderen.

6. Toevoeging van vertegenwoordiger uit V&V sector

Als je af wil gaan wijken van de statuten moet je die wijziging – gaat over punt van minimaal

structureel 10 mensen in opleiding hebben. Wijziging statuten kost tijd en geld. Mogelijk mag dat ook niet heel frequent (MAG 1 X PER ½ JAAR) . Gezien de ontwikkelingen mbt professionaliseren moet je dan alles in 1 keer doen.

We zouden wel iemand vanuit een sector kunnen uitnodigen. – we hebben al ziekenhuizen verslaving forensisch en lvb – maar niemand vanuit de ouderenzorg.

ook dit hoort bij professionalisering – moeten we iedereen vertegenwoordigen? We willen ook niet alle kleintjes aan tafel. **OPDRACHT VOORS EN TEGENS BESCHRIJVEN**

We moeten dus nagaan wat er in de statuten staat – Marjolein zal dat doen. **OPDRACHT MARJOLEIN STATUTEN CHECKEN**

7. APV werkgroepen – hoe gaan we om met vervanging

De afspraak is als je in een werk/projectgroep gaat dan is de bedoeling dat je er bent ivm continuïteit. (tenzij overmacht door bv langerdurende ziekte)

Belangrijk om het prioriteit te geven.

Simone de la Rie zit in werkgroep Lange Termijn – Anneloes neemt contact met haar op Marlies van Dijk is wegens ziekte langere tijd afwezig – Judith neemt contact met haar op.

Lijn wordt - als je het LPO vertegenwoordigt en je bent wegens redenen langere tijd afwezig dan is het van belang dit te melden bij het Bestuur – er moet dan vervanging komen.

OPDRACHT COMMUNICATIE HIEROVER MET WG LEDEN (ANNELOES)

8. Aanmelding nieuwe leden

nav een bijzondere aanvraag via via

voorzitter neemt contact op – ook om te checken of ze voldoen aan HR en statuten, secretaresse stuurt info.

De route om zich aan te melden is mogelijk niet helder genoeg. Staat op de site: een aanvraag formulier lidmaatschap. Zou nog duidelijker kunnen.

Daarnaast zijn er opvolgers – die worden welkom geheten. **OPDRACHT COMMUNICATIE NAAR LEDEN HIEROVER**

9. Zoom account

Birgit overlegt met Asolution of we een LPO zoom account aan kunnen maken.

We gaan er vanuit dat er ook hybride vergaderd zal blijven na corona dus we willen graag een betaalde account.

info@popleiders.nl zou het email adres kunnen zijn. **OPDRACHT BIRGIT EN OVERLEG MET ASOLUTION EN WENDY**

10. Rondvraag